

ЭТАПЫ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В ГБДОУ

I этап. Подача заявления в МФЦ.

Подать заявление на регистрацию в книге учета будущих воспитанников ГБДОУ можно:

1. Через портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» по адресу <http://pgu.spb.ru>
2. Через многофункциональный центр предоставления государственных услуг, ежедневно с 9.00 до 21.00

При обращении МФЦ при себе иметь:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя;
2. Медицинское заключение о здоровье ребенка (выбирается один)(если есть необходимость коррекционного детского сада)
3. Документ, подтверждающий статус законного представителя;
4. Документы, подтверждающие внеочередное или первоочередное устройство ребенка в ДОУ;
5. Свидетельство о рождении ребенка (действительный заграничный (дипломатический, служебный, обыкновенный) паспорт ребенка либо иной документ, удостоверяющий личность и признаваемый в этом качестве Российской Федерацией;
6. Документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) ребенка в РФ: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза и (или) миграционная карта, либо иной документ, предусмотренный Федеральным законом или Международным договором РФ.

Также можно подать заявление через Интернет-портал Электронных услуг в Санкт-Петербурге «Государственные услуги в Санкт-Петербург» (<http://www.gu.spb.ru/>)

II этап. Комиссия по комплектованию ДОУ.

Получение направления из комиссии по комплектованию ДОУ на электронную почту родителя (законного представителя).

III этап. Обратиться с направлением в детский сад.

Прием детей в Образовательное учреждение производится при предъявлении следующих документов:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя:
 - паспорт гражданина Российской Федерации (временное удостоверение личности, выданное на период замены паспорта);
 - паспорт иностранного гражданина;
 - документ, подтверждающий родство заявителя, являющегося иностранным гражданином (или законность представления прав ребенка);
 - документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна), выданный не на территории Санкт-Петербурга;
2. Документ, удостоверяющий личность ребенка, выданный не на территории Санкт-Петербурга:
 - свидетельство о рождении ребенка для граждан Российской Федерации, республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан;
 - паспорт ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства.
3. Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9).
6. Медицинская справка по форме 026/у-2000
— если в семье есть другие дети (до 18 лет), то ксерокопии их свидетельств о рождении.

Запись в Детский сад №28 Московского района вторых (и далее) детей (если первый ребенок в настоящее время уже посещает ГБДОУ №28)

1. Зарегистрироваться в МФЦ, встать на очередь;
2. Принести заведующему уведомление, полученное в МФЦ.